

KATLAN CSOPORT Közhasznú Kulturális Egyesület

Alapszabálya

A módosításokkal egységes szerkezetben

A jelen Alapszabály mellékletét képező közgyűlési jelenléti íven felsorolt Egyesületi tagok jelenlétében a Katlan Csoport Közhasznú Kulturális Egyesület (Egyesület) közgyűlése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény), a Polgári Törvénykönyv, alapján, az alábbi, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt fogadta el.

1. §

Az Egyesület neve, székhelye és jogállása

(1) Az Egyesület neve: **KATLAN CSOPORT Közhasznú Kulturális Egyesület**
Az Egyesület rövid neve: **Katlan Csoport**

(2) Az Egyesület székhelye:

~~Budapest, Árpád utca 7.~~

1027 Budapest, Jurányi u. 1-3.

(3) Az Egyesület telephelye:

Zalaegerszeg, Baross G. u. 48.

(4) Az Egyesület működési területe kiterjed Magyarország egész területére.

(5) Az Egyesület jogi személy, közhasznú szervezet.

2. §

Az Egyesület célja és közhasznú tevékenysége

(1) Az Egyesület céljai:

A csoport elsődleges célja, hogy tevékenységével, szolgáltatásaival segítse a kortárs művészet különböző területein alkotókat, egyéneket és csoportokat egyaránt. Az egyesület másfelől ösztönzi azokat a művészeti alkotásokat, megnyilvánulásokat, melyek felhívják a figyelmet a társadalmi problémákra. Tapasztalataival, jó gyakorlatok létrehozásával, közösségi terek és alkalmak megteremtésével (pl. táborok, konferenciák, workshopok szervezése) erősíteni kívánja a lakosság felelősségvállalását, a helyi közösségek, valamint a nonprofit és forprofit szektor együttműködését.

A cél egy olyan segítő-szolgáltató modell megalkotása, amely a művészet, továbbá a civil- és a szociális szféra bármely területén alkalmazható.

(2) A cél megvalósítása érdekében az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

a) a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott „kulturális szolgáltatás” közfeladat teljesítését szolgáló tevékenységek:

- előadó-művészeti tevékenység
- információs hálózat létrehozása
- pályázatok és egyéb finanszírozási lehetőségek felkutatását, megírása
- könyvkiadás
- művek és alkotók népszerűsítése, érdekképviselése, a médiával való kapcsolattartás, az ezzel kapcsolatos problémák kezelése
- közművelődési feladatok ellátását
- fordítás
- forgatókönyvírás
- filmgyártás
- különböző korcsoportok (elsősorban ifjúság és az idősebb korosztály), sajátos igényű csoportok (például: kismamák, nyugdíjasok, munkaerő piaci szempontjából hátrányos helyzetben lévők) és fogyatékkal élők bevonása az Egyesület által szervezett civil, szociális és kulturális programokba, a társadalmi esélyegyenlőséget elősegítve
- vitás esetek kezelés, mediáció,

b) a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott „gyermekjóléti szolgáltatások” közfeladat teljesítését szolgáló tevékenységek:

- kulturális és szabadidős programok szervezése és lebonyolítása

c) az a) és b) pontban meghatározott közfeladatok teljesítését egyaránt szolgáló tevékenységek:

- kapcsolatteremtés más, a kultúra, a civil- és a szociális szféra területén működő nonprofit és forprofit szervezetekkel, az összefogás kezdeményezését, egységes fellépést, közös projektek létrehozását
- programok és rendezvények szervezését, lebonyolítását, fellépési lehetőségek felkutatását, külföldi kapcsolatok kiépítését, fellépések lebonyolítását
- olyan magánszemélyek támogatása akik tevékenységüket az Egyesület céljaival és szellemiségével összhangban fejtik ki
- ön- és továbbképzések szervezését és kutatási tevékenység

(3) Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a szórólapokon, az Egyesület honlapján (www.katlancsoport.hu) való közzététel útján biztosítja.

(4) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

(5) Az Egyesület mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak a létesítő okiratban meghatározott közhasznú céljainak megvalósítása érdekében,

azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

(6) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

(7) Az Egyesület mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

(8) Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez. A betekintésre vonatkozó kérést az Egyesület Elnökének kell eljuttatni, aki a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül, egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén vagy más, egyeztetett helyszínen biztosítja a betekintést.

3. §

Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesület tagja lehet az a magánszemély, a jogi személy, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri és az Egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

(2) A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre.

(3) Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) Az Elnökség egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagot a közgyűlés választja meg. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet, azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni.

(5) A jelen Alapszabályban a továbbiakban mindazon rendelkezéseknél, ahol a "tag" kifejezés szerepel, csupán az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a tiszteletbeli tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a "tiszteletbeli tag" kifejezést.

(6) Az egyesületi tagság megszűnik:

- a természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a kilépés írásbeli bejelentésével,
- kizárással,
- ha az Egyesület megszűnik.

(7) Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökséghez. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos.

(8) A Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, így különösen: ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat igazolható módon tett 30 napos fizetési határidő kifizetésével és a mulasztás jogkövetkezményeire való figyelmeztetést tartalmazó írásbeli felszólítás ellenére sem fizette be, illetőleg ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(9) A tiszteletbeli tagi címet a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(10) A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le

(11) A kizárás alá vont tagot értesíteni kell az eljárás megindításáról. A meghozott határozatot igazolható módon közölni kell vele és tájékoztatni a határozat elleni jogorvoslati lehetőségekről.

(12) A 3.§. (8) és (9) bekezdéseiben megjelölt eljárásokban csak azt követően hozható meg a kizárásról illetve a tiszteletbeli tagi cím megvonásáról szóló határozat, hogy a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

(13) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal igazolható módon a meghozatalától számított 15 napon belül közölni kell.

4. § Tagsági jogok és kötelezettségek

(1) Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását,
- a természetes személy tag személyesen, a nem természetes személy tag képviselője útján a Közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni és szavazni
- a természetes személy tagok választhatnak és választhatók, a nem természetes személy tagok pedig a törvényes képviselőik útján választhatók és választhatják meg az Egyesület vezető tisztségviselőit.

(2) Az Egyesület tagja köteles:

- az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani
- az Egyesület Közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok szerint eljárni,
- a Közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni,

(3) A nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

(4) Amennyiben a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik, az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

5. § Az Egyesület szervezete, összeférhetlenségi szabályok

(1) Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés (6. §), amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyvezető szerve, az Elnökség (7. §) irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az elnökségi tagok és az Elnök (8. §), valamint a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai (9§).

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(3) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(7) A közgyűlés, valamint az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(8) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(9) Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. Kötelező

felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.

6. § A Közgyűlés

(1) Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyet évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni, továbbá köteles azt összehívni, ha a tagok legalább 1/3-a írásban kéri.

(2) Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

(3) A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) Az Alapszabály megállapítása, módosítása.
- b) Az éves költségvetés meghatározása.
- c) Az Elnökség éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletnek az elfogadása.
- d) Az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, megszűnésének és szétválásának kimondása.
- e) Az Egyesület tagjainak sorából történő kizárás, a tiszteletbeli tag megválasztása, illetőleg a tiszteletbeli tagi cím visszavonása
- f) Az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása
- g) Az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása abban az esetben, ha az elnökség tagjai, illetve az elnök az Egyesület alapszabályával, céljaival, ellentétes magatartást folytat, illetve sorozatosan az Egyesület szellemiségével, értékrendjével és kialakult szokásaival ellentétes magatartást tanúsít.

(4) A Közgyűlést, ideértve a rendkívüli közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi regisztrált tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal meg kell küldeni, igazolható módon, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével. Az Elnök elektronikus úton (emailben) küldi el a meghívót, ha valamennyi tag rendelkezik elektronikus levélcímmel, és arról írásban nyilatkozik. A Közgyűlés nyilvános. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről Elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(5) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén tartja.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

(6) A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 %-a + egy fő jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.

(7) A Közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(8) A Közgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról szóló határozat elfogadásához a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes többségének igenlő szavazata szükséges.

(9) A közgyűlés megkezdésekor a jelenlévők levezető elnököt, jegyzőkönyv-vezetőt, két fő jegyzőkönyv-hitelesítőt, illetve titkos szavazást igénylő napirendi pont esetén három fő szavazatszámálót választanak.

(10) A közgyűlés (9) bekezdés szerinti tisztségviselőinek megválasztásáról a Közgyűlés az ülés megkezdésekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével határoz.

(11) A Közgyűlés a személyi döntések (6. § (3) (e), f) és g) pontok) kivételével határozatait nyílt szavazással, a személyi döntések tekintetében pedig titkos szavazással hozza.

(12) Szavazategyenlőség esetén a *határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.*

(13) A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, ami szó szerint tartalmazza a közgyűlésen hozott határozatokat a szavazatok arányát, összefoglaló módon pedig a határozathozatalt megelőző vitákat, beszámolókat. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a közgyűlést követő 5 napon belül megküldi az Egyesület Elnökének. A közgyűlés levezető elnöke, a jegyzőkönyv-vezető, valamint a két hitelesítő a jegyzőkönyvet aláírásával látja el, azt követően az elnök elektronikus formában igazolható módon kiküldi az Egyesület tagságának. A jegyzőkönyv megküldése egyúttal a határozat kihirdetését is jelenti.

(14) A Közgyűlési határozatot az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül igazolható módon közölni kell. Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

7. § Az Elnökség

(1) Az Egyesület ügyvezető szerve a háromtagú Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással három év időtartamra választja.

(2) Az Elnökség tagja az lehet, aki megfelel a Polgári Törvénykönyv 3:22 §-ban meghatározott feltételeknek, és akivel szemben a Civil törvény 39. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

(3) Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább három alkalommal tart ülést. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Az ülések nyilvánosak.

(4) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyhangú döntéssel hozza meg. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell.

(5) Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal, igazolható módon meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnök elektronikus úton (emailben) küldi el a meghívót, ha valamennyi tag rendelkezik elektronikus levélcímmel, és arról írásban nyilatkozik. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

(6) Az Elnökség hatásköre és feladatai:

- a) az éves tagdíj mértékének meghatározása az alakulás évében fizetendő éves tagdíj kivételével,
- b) az Egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala.
- c) az ügyrend elfogadása,
- d) az etikai szabályok elfogadása,
- e) tagfelvétel jóváhagyása,
- f) az Elnök utasítása a Közgyűlés összehívására,

- g) az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági mellékletekbe, valamint a korábbi köz-gyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,
- h) a közhasznúsági melléklet tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- i) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(7) A Közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól. Megszűnik továbbá a vezető tisztségviselői megbízatás a határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával, a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, továbbá a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

(8) Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 15 napon belül igazolható módon közölni, és a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

8. § Az Elnök

(1) Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással három év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület szervezetének képviselőre önállóan jogosult vezetője.

(2) Az Elnök hatásköre és feladatai:

- az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,
- a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett,
- a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásáról való gondoskodás,
- az elnökségi ülések előkészítése és levezetése,
- az Egyesület képviselője harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt,
- az Egyesület közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
- éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése
- a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatok, valamint az Egyesület beszámolóinak az Egyesület internetes honlapján való közzététele, határozatok esetén a személyiségi jogok és az adatvédelmi szabályok figyelembe vételével.

10. § Az Egyesület működése és gazdálkodása

(1) Az Egyesület, mint civil szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

(2) Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíj;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet folytat, az ebből származó bevétel;
- g) egyéb bevétel.

(3) Az Egyesület tartozásaiért kizárólag az Egyesület vagyonával felel, a tag – a tagdíj összegén felül valamint a saját vagyonával - nem.

(4) Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai)

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) egyéb költség.

(5) Az Egyesület bevételeit a 10 § (2). pont szerinti részletezésben, költségeit és ráfordításait (kiadásait) a 10 § (4) pont szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az Egyesület a 10 § (4) c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

(6) Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

(7) A tagdíj összege évi 1000 Ft, amelyet a tag a tárgyév december 15. napjáig köteles készpénzben vagy átutalással teljesíteni. A tagok tagdíjbefizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet.

(8) Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

(9) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzatkészítési kötelezettsége nincsen. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet kíván végezni, úgy az erre hatáskörrel rendelkező szerve köteles befektetési szabályzatot készíteni.

(10) Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(11) Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő, azok megvalósításával közvetlenül összefüggően és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

(12) Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.

11. §

Éves beszámoló, közhasznúsági melléklet

(1) Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.

(2) Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) a kiegészítő mellékletet.

(3) Az Egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett

közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a Civil törvény 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(4) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

(5). Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévét követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(6) Az Egyesület a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

(7) Az Egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a honlapján is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

12. § Az Egyesület képviselete

(1) Az Egyesületet az Elnök önállóan képviseli.

(2) Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök önállóan jogosult rendelkezni.

13. § Az Egyesület megszűnése

(1) Az Egyesület megszűnésére a Ptk. 3:48 § (1) bekezdése, a 3:83 §-a és a 3:84 §-a irányadó.

(2) A közhasznú szervezet hatvan napon belül köteles kérni a közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznúvá minősítés feltételeinek nem felel meg. Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

**14. §
Záró rendelkezések**

(1) Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

Kelt: Budapest, 2016. február 16.


Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. A 2016. február 16-án kelt módosításokat félkövér, dőlt betű, a törléseket áthúzás jelzi.

 **KATLAN CSOPORT**
1027 Budapest, Jurányi u. 1.
Adószám: 18190199-1-4
10404072-00005417-00000007


Rózsavölgyi Barbara
elnök

Okirati tanúk:

Aláírás: 
Név: **BACSA TERÉZ**
Lakcím: 1027 Bp. Karpás u. 51-53.

Aláírás: 
Név: **OLÁH JUDIT**
Lakcím: 1021 Bp. Zuhorlag sor 17